

## Procedury bezpieczeństwa w PPP nr 8 w związku z stanem pandemii w Polsce.

### Wykonujemy diagnozy w przypadkach (kolejność podana wg ważności sprawy):

1. Starania się o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nauczania indywidualnego lub opinii w sprawie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
2. Ubiegania się o zindywidualizowaną ścieżkę edukacyjną.
3. Odroczenia rozpoczęcia obowiązku szkolnego.
4. W innych przypadkach mających istotne znaczenie dla procesu edukacyjnego dziecka – takie sytuacje rozpatrujemy indywidualnie.

### Procedura przyjmowania klientów:

1. W celu ustalenia możliwości skorzystania z pomocy w Poradni prosimy najpierw o kontakt telefoniczny z sekretariatem.
2. Jeśli jest potrzeba spotkania w Poradni (np. diagnozy zgodnie z powyższym katalogiem) wówczas należy wykluczyć ryzyko jakiegokolwiek infekcji wśród domowników (nie tylko dziecka), w tym zakażenia koronawirusem (pyta o to sekretariat / nagraniem na sekretarce).
- 3.1. Jeśli nie ma ryzyka infekcji – sekretariat umawia wizytę do odpowiedniego psychologa – zgodnie z przydziałem placówek. Zapisuje w kalendarzu w bazie niezbędne informacje.
- 3.2. jeśli jest ryzyko infekcji – wówczas ustalany jest termin wizyty z bezpiecznym buforem czasowym (co najmniej 2 lub 3 tygodnie). W takiej sytuacji **dzień przed wizytą pacjent dzwoni** do sekretariatu i potwierdza że jest zdrowy i wizyta jest aktualna.
4. W sytuacji zawieszenia zajęć w klasie/grupie przedszkolnej lub przejścia na pracę zdalną z powodu wystąpienia w klasie/grupie przypadku zakażenia Covid-19 prosimy, aby dzieci nie przychodziły na zajęcia/diagnozy
5. Pierwszy kontakt rodzica z psychologiem preferowany jest w formie zdalnej. W wyjątkowych przypadkach może mieć formę stacjonarną na terenie Poradni. Psycholog kontaktuje się telefonicznie/on-line, konsultuje osobę zgłaszającą się, jeśli jest potrzeba przeprowadza wywiad i umawia na wizytę.
6. Podczas wywiadu psycholog prosi, jeśli do możliwe, o dokumentację z zewnątrz mogącą być użyteczną w diagnozie, np. opinia ze szkoły, zaświadczenia lekarskie, itp. posiadane przez rodzica.
7. Po wywiadzie psycholog decyduje jaki będzie dalszy proces, diagnostyczny/terapeutyczny, zleca umówienie kolejnych wizyt w sekretariacie.
8. W przypadku wywiadu zdalnego Rodzic bezpośrednio po spotkaniu przesyła elektronicznie skan wniosku o diagnozę/konsultację/terapię.
9. W diagnozie mogą uczestniczyć tylko dzieci zdrowe, nie mające żadnych oznak infekcji. Na badanie są przeprowadzane / odbierane przez osoby zdrowe.
10. Dziecko i opiekun przybywający na badanie do poradni mają mierzoną temperaturę przez pracownika sekretariatu.
11. Pomiędzy kolejnymi pacjentami przyjmowanymi bezpośrednio jest odstęp na:
  - a. Dezynfekcję gabinetu i pomocy
  - b. Przewietrzenie
  - c. Przygotowanie pomieszczenia
12. Omówienie wyników diagnozy odbywa się w formie zdalnej.

### Jak przygotować dziecko i siebie do wizyty - Informacja dla rodziców:

1. W spotkaniu ze specjalistą Poradni mogą uczestniczyć tylko dzieci / rodzice zdrowi, nie mający żadnych oznak infekcji. **Na spotkanie są przyprowadzane / odbierane przez osoby zdrowe.**
2. W sytuacji zawieszenia zajęć w klasie/grupie przedszkolnej lub przejścia na pracę zdalną z powodu wystąpienia w grupie/klasie przypadku zakażenia Covid-19 prosimy, aby dzieci nie przychodziły na zajęcia/diagnozy.
3. Rodzic/opiekun przygotowuje dziecko do tego, że podczas spotkania w Poradni dziecko w gabinecie będzie samo, będzie zaopatrzone przez rodzica w maseczkę na buzi / przyłbicę

i rękawiczki. W szczególnych wypadkach małe dzieci będą mogły pozostać w towarzystwie rodzica, który musi być wyposażony podobnie jak dziecko. Zwolnione z obowiązku noszenia maseczki są dzieci niepełnosprawne.

4. Rodzic / opiekun przybywa do Poradni punktualnie na umówioną godzinę.
5. Po przybyciu do Poradni rodzic w sekretariacie wpisuje się do karty pobytu na terenie PPP8. Następuje pomiar temperatury. Rodzic/opiekun i dziecko myją mydłem dłonie / dezynfekują dłonie. Na terenie Poradni podczas całego pobytu stosujemy się do wymogu zasłaniania ust i nosa oraz korzystania z rękawiczek. W trakcie oczekiwania na specjalistę Rodzic i dziecko przebywają w wyznaczonym do tego miejscu.
6. Rodzic przed wizytą u specjalisty uzupełnia ankietę wstępną (otrzymuje ją w sekretariacie), podpisuje zasady pobytu.
7. Rodzin przekazuje specjalście uzupełnioną ankietę wstępną.
8. Przed spotkaniem specjalista Poradni informuje rodzica/opiekuna ile będzie trwała wizyta. **Na czas trwania spotkania rodzic/opiekun opuszcza budynek poradni.** Z tego powodu prosimy o zaplanowanie sobie czasu z uwzględnieniem aktualnej aury pogodowej.
9. Dziecko podczas wizyty korzysta ze swoich przyborów, tj ołówka i długopisu.
10. W przypadku zauważenia jakichkolwiek objawów chorobowych u dziecka lub opiekuna specjalista odmówi wykonania diagnozy lub konsultacji.
11. Podczas przywitania unikamy kontaktu w formie podania dłoni. Witamy się uśmiechem 😊